PRIMĂRIA COMUNEI COȘOVENI
JUDEȚUL DOLJ
Str. Principală nr.5
TEL/FAX 0251457186
E-mail primaria@cosoveni.ro
NR. 3893 / 19.11.2026

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, Primăria Comunei Coșoveni, județul Dolj, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor necalificat
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
STRUCTURA: Serviciul de Alimentare cu Apa și Canalizare al Comunei Coșoveni, județul Dolj
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi, 40 de ore pe saptămână
PERIOADA: nedeterminată

I CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

NR. CRT.	ACTIVITĂȚI	DATA ȘI ORA
1.	Publicarea anunțului	26.11.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la sediul Primăriei Coșoveni	26.11.2026-11.12.2026
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	14.12.2026
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	15.12.2026
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16.12.2026
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.12.2026
7.	Susținerea probei scrise	21.12.2026 ora 12:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	21.12.2026
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	22.12.2026
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.12.2026
11.	Susținerea interviului	28.12.2026 ora 12:00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	28.12.2026

Scanat cu CamScanner

13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului	29.12.2026
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	30.12.2026
15.	Afişarea rezultatului final al concursului	30.12.2026

II. Conditii generale de participare la concurs;

- Are cetăţenia română şi domiciliul în România;
- Cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- Are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;
- Are capacitatea deplină de exerciţiu;
- Este apt din punct de vedere medical şi psihologic să exercite o funcţie publică, atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe baza de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii;
- Îndeplineşte condiţiile de studii şi vechime în specialitate prevazute de lege pentru ocuparea funcţiei publice;
- Îndeplineşte condiţiile specifice, conform fişei postului, pentru ocuparea funcţiei publice;
- Nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni care împiedică înfăptuirea justiţiei, infracţiuni de fals ori a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face –o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei in care a intervenit reabilitarea, amnistia post condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracţiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

III. Condiţii specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuţiilor corespunzătoare postului de MUNCITOR NECALIFICAT sunt:

a) Nivelul studiilor medii;
b) Vechime în muncă: minim 1 an;

Scanat cu CamScanner

c) Permis conducere: categoria B.

IV. Bibliografia şi tematica concursului:

1.OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu următoarea tematică:
-Partea VI, TITLUL III- Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice;
-Partea a VII-a – Răspunderea administrativă;
-Partea VIII- Servicii publice.
2. Legea nr. 53/2003 privind codul muncii, cu următoarea tematică: TITLUL II, Capitolul I-V.
3.Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă:- Capitolul IV –Obligaţiile lucrătorilor.
4. Lege nr. 241 din 22 iunie 2006 a serviciului de alimentare cu apă şi canalizare – REPUBLICARE*)

V. Dosarul candidaţilor pentru înscrierea la concurs conţine urmatoarele acte:

a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;

b) copia cărţii de identitate;

c) copia actului doveditor emis de autorităţile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naştere;

d) copia carnetului de muncă şi/sau a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deţinut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor şi altor documente care atestă efectuarea unor specializări şi perfecţionări sau deţinerea unor competenţe specifice, după caz;

g) cazierul judiciar;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni infracţiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor peroane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

Scanat cu CamScanner

Persoana de contact: Enache Georgiana – Inspector asistent compartiment Resurse umane și Registratură.
Tel: 0251 457 186
E- mail: primaria@cosoveni.ro

Primar
Grigore Virgil

Secretar general U.A.T
Diaconu Mihaela Claudia

Scanat cu CamScanner